

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: / UBND

Bình Sơn, ngày tháng năm 2024

V/v thực hiện đánh giá,
xếp loại chất lượng cán
bộ, công chức, viên
chức năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện nội dung Công văn số 5615/UBND-NC ngày 18/10/2024 của UBND tỉnh về việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024.

Để thực hiện đảm bảo công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn:

- Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về công tác kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân¹ đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức cuộc họp để thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cán bộ, công chức, viên chức:

+ Đối với cán bộ, công chức, viên chức là đảng viên được thực hiện theo đúng tinh thần Quy định số 124-QĐ/TW; Nghị định số 90/2020/NĐ-CP; Nghị

¹ Quy định 124-QĐ/TW ngày 04/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Hướng dẫn số 25-HD/BCHTW ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Quy định số 1263-QĐ/TU ngày 09/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định cụ thể hoá một số nội dung về đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; Hướng dẫn số 13-HD/TU ngày 10/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy hướng dẫn một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể và cá nhân trong hệ thống chính trị tỉnh; Công văn số 5830/UBND-NC ngày 17/11/2023 về việc cụ thể hoá một số nội dung đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân thuộc diện Ban cán sự đảng UBND tỉnh đánh giá, xếp loại chất lượng; Quy định số 1906-QĐ/HU ngày 13/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về cụ thể hoá một số nội dung về đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý.

định số 48/2023/NĐ-CP; Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW; Hướng dẫn số 13-HD/TU; Quy định số 1263-QĐ/TU và Công văn số 5830/UBND-NC ngày 17/11/2023. Kết quả đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức là cơ sở để đánh giá xếp loại đảng viên (*đảng viên thực hiện bản tự kiểm điểm theo mẫu đính kèm Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW*).

+ Đối với cán bộ, công chức, viên chức không là đảng viên, thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP và Nghị định số 48/2023/NĐ-CP.

+ Báo cáo kiểm điểm đối với tập thể cơ quan, tập thể lãnh đạo thực hiện theo mẫu đính kèm Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW và thực hiện đánh giá theo khung tiêu chí quy định tại Quy định số 1263-QĐ/TU, Công văn số 5830/UBND-NC ngày 17/11/2023, Quy định số 1906-QĐ/HU ngày 13/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy và các quy định khác có liên quan.

2. Thời gian thực hiện đánh giá, xếp loại:

2.1. Các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động **hoàn thành trước ngày 08/11/2024**. Sau khi thực hiện xong việc kiểm điểm, đánh giá, phân loại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn gửi hồ sơ về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) **chậm nhất ngày 11/11/2024** để tổng hợp. Hồ sơ gồm có:

- Báo cáo kiểm điểm tập thể lãnh đạo, cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Bản kiểm điểm của từng cá nhân;
- Nhận xét của cấp ủy nơi cư trú (*đối với cá nhân là đảng viên*);
- Biên bản hội nghị kiểm điểm;
- Tổng hợp kết quả nhận xét, đánh giá, xếp loại của cơ quan, đơn vị;
- Văn bản gợi ý kiểm điểm (*nếu có*);
- Văn bản tham gia, góp ý của các tổ chức, tập thể, cá nhân có liên quan (*nếu có*);
- Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị về kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (*nếu có*);
- Các loại văn bản khác có liên quan (*nếu có*).

2.2. Giao phòng Giáo dục và Đào tạo:

Tổng hợp, báo cáo kết quả đánh giá, phân loại chất lượng đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo trong năm học 2023-2024 về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) **trước ngày 11/11/2024**.

Riêng đối với nhận xét, đánh giá đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo trong năm học 2024-2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ động hướng dẫn các đơn vị trường học thực hiện theo Công văn này và gửi tổng hợp kết quả nhận xét, đánh giá đối với tập thể, cá nhân các đơn vị trường học thuộc huyện về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) **trước ngày 30/5/2025**.

2.3. Giao Phòng Nội vụ:

Tổng hợp, tham mưu cho UBND huyện gửi hồ sơ và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2024 cho UBND tỉnh và Sở Nội vụ **trước ngày 15/11/2024**.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung Công văn này. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn kịp thời báo cáo về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để điều chỉnh, bổ sung cho kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Huyện ủy (b/cáo);
- TT. HĐND huyện (b/cáo);
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- CT, các PCT. UBND huyện;
- Hội Chữ Thập đỏ huyện;
- Hội Đông y huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Tường Duy