

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Quảng Ngãi, ngày tháng 11 năm 2023

V/v thực hiện công tác thư viện  
trường học từ năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường trung học phổ thông.

Thực hiện các Kế hoạch của UBND tỉnh Quảng Ngãi: số 165/KH-UBND ngày 14/10/2022 về triển khai “Chương trình chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; số 02/KH-UBND ngày 09/01/2023 về việc đẩy mạnh đổi mới hoạt động của thư viện trong xây dựng, phát triển kỹ năng đọc, tiếp cận và xử lý thông tin cho thiếu nhi trên địa bàn tỉnh; tiếp theo các Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo: số 2190/SGDDĐT-GDTrH ngày 29/11/2022 về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông (Thông tư số 16); số 1915/SGDDĐT-GDTrH ngày 18/9/2023 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai các nội dung sau:

1. Thực hiện chuyển đổi số tại các thư viện trường học

- Trang bị cơ sở vật chất, thiết bị đáp ứng các tiêu chuẩn được quy định tại Thông tư số 16 đối với từng cấp học.
- Trang bị phần mềm quản lý thư viện theo hướng trực tuyến, đáp ứng yêu cầu về quản lý và nghiệp vụ thư viện; có khả năng kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu, tiến đến triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử.
- Xây dựng lộ trình thực hiện chuyển đổi số thư viện từng năm từ nay đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

2. Đảm bảo đến năm 2025, 100% thư viện các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo và 80% thư viện cơ sở giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục khác trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố được quản lý bằng phần mềm, có trang thông tin điện tử, có khả năng cung cấp dịch vụ trực tuyến (truy cập, đọc, mượn, trả tài liệu...) trên nhiều phương tiện truy cập.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố, các cơ sở giáo dục phổ thông có cấp tiểu học, trung học cơ sở đẩy mạnh đổi mới hoạt động của thư viện trong xây dựng, phát triển kỹ năng đọc, tiếp cận và xử lý thông tin cho thiếu nhi, cụ thể:

- Tiếp tục chỉ đạo việc củng cố, kiện toàn hệ thống thư viện trong các cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục khác thuộc phạm vi quản lý theo hướng hiện đại, thân thiện, tạo thuận lợi tối đa cho người sử dụng là đối tượng thiếu nhi; đầu tư trang thiết bị, sách phục vụ thiếu nhi tại các trường, bố trí đủ người làm công tác thư viện đạt chuẩn theo quy định.

- Đẩy mạnh xây dựng văn hóa học đường, phát triển văn hóa đọc trong học đường, gắn với xây dựng xã hội học tập và học tập suốt đời, trong đó tập trung nâng cao tinh thần tự đọc, tự học, phát triển kỹ năng đọc, tiếp cận, tra cứu và xử lý thông tin cho thiếu nhi, đồng thời đưa hoạt động này thành nội dung của tiết học chính khóa phù hợp với từng cấp học, bậc học.

4. Thư viện các cơ sở giáo dục tự đánh giá hoạt động hàng năm vào cuối năm học, gửi báo cáo kết quả tự đánh giá về cơ quan quản lý trước ngày 15/6 hằng năm.

5. Việc đề nghị thẩm định và công nhận thư viện đạt tiêu chuẩn theo các mức độ được thực hiện như sau:

- Người làm công tác thư viện xây dựng báo cáo tự đánh giá hoạt động thư viện của cơ sở giáo dục, trình Hiệu trưởng kiểm tra, phê duyệt.

- Nhà trường gửi văn bản đề nghị cơ quan quản lý giáo dục trực tiếp thẩm định và công nhận thư viện đạt mức độ tiêu chuẩn (kèm theo báo cáo và biên bản tự kiểm tra, đánh giá thư viện).

- Cơ quan quản lý tổ chức thẩm định, công nhận thư viện sau khi tiếp nhận đầy đủ hồ sơ đề nghị đảm bảo quy định của cơ sở giáo dục.

Lưu ý: Hồ sơ thư viện nhà trường cần lưu đầy đủ các minh chứng về các tiêu chuẩn theo quy định tại Thông tư số 16.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc, các đơn vị liên hệ bà Trần Thị Thúy Vy, chuyên viên phòng Giáo dục Trung học (số điện thoại: 0935060989) để được hỗ trợ./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng GDMNTH;
- Lưu: VT, GDTrH.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Ngọc Thái**