

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Quảng Ngãi, ngày tháng 10 năm 2023

V/v hướng dẫn triển khai công tác
bồi dưỡng thường xuyên giáo viên,
cán bộ quản lý cơ sở giáo dục
phổ thông năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường trung học phổ thông.

Thực hiện Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên (Thông tư số 19); Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Thông tư số 17); Công văn số 2104/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 12/5/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục MN, PT, TTGDTrH và xây dựng Báo cáo TEMIS năm 2023 và các năm tiếp theo; Công văn số 616/NGCBQLGD-PTNGCB ngày 18/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc một số lưu ý trong công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông; tiếp theo Công văn số 1182/SGDDĐT-GDTrH ngày 16/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện công tác BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông năm học 2023-2024 như sau:

1. Nội dung bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024

- Nội dung Chương trình bồi dưỡng 01: Thực hiện bồi dưỡng nội dung kiểm tra, đánh giá học sinh cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông cho giáo viên (GV), cán bộ quản lý (CBQL) theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

Đối với môn Giáo dục quốc phòng và an ninh, thực hiện bồi dưỡng nội dung tập huấn GV, CBQL dạy học môn Giáo dục quốc phòng và an ninh các trường trung học phổ thông năm 2023 (Sở GDĐT đã triển khai theo Công văn số 1529/SGDDĐT-GDTrH ngày 27/7/2023 về việc tập huấn giáo viên dạy học môn Giáo dục quốc phòng và an ninh các trường THPT năm 2023).

- Nội dung Chương trình bồi dưỡng 02: Thực hiện bồi dưỡng nội dung hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa lớp 8 đối với cấp trung học cơ sở và lớp 11 đối với cấp trung học phổ thông.

- Nội dung Chương trình bồi dưỡng 03: Các đơn vị định hướng GV, CBQL lựa chọn các mô đun thiết thực cho việc nâng cao năng lực thực hiện Chương trình GDPT 2018. GV, CBQL có thể lựa chọn một trong các modul 6, 7, 8 theo Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04/12/2019 của Bộ GDĐT về việc ban hành danh mục các mô đun bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông để thực hiện.

2. Đánh giá kết quả và công nhận hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024

2.1. Đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên

a) Nội dung và hình thức đánh giá

Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn dạy học, giáo dục học sinh; thực tiễn quản lý cơ sở giáo dục. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo các yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình BDTX, phù hợp với thực tiễn của địa phương, đơn vị và các quy định tại Thông tư số 19 và Thông tư số 17.

Bài kiểm tra lý thuyết, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch được chấm theo thang điểm 10 và được xếp loại đạt yêu cầu khi đạt từ 5,0 điểm trở lên.

b) Xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên

Hoàn thành kế hoạch BDTX: GV, CBQL được xếp loại Hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ quy định của các khóa bồi dưỡng trong năm học; hoàn thành đầy đủ các bài kiểm tra, bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch với kết quả đạt yêu cầu.

Không hoàn thành kế hoạch BDTX: GV, CBQL không đáp ứng được các yêu cầu trên.

2.2. Công nhận hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên

GV, CBQL hoàn thành các nội dung tập huấn, bồi dưỡng trong năm học theo kế hoạch và theo quy định được Sở GDĐT công nhận hoàn thành kế hoạch BDTX. Kết quả đánh giá, xếp loại BDTX được lưu vào hồ sơ hàng năm và là căn cứ để thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng GV, CBQL.

2.3. Hồ sơ đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo công nhận kết quả bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024

Các trường THPT tổng hợp kết quả BDTX GV, CBQL của đơn vị; phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố tổng hợp kết quả BDTX CBQL, GV cấp THCS của các trường trực thuộc, gửi hồ sơ về Sở GDĐT **trước ngày 20/6/2024**, đồng thời gửi file mềm qua địa chỉ email: gdrh@quangngai.edu.vn.

Hồ sơ gồm: Văn bản đề nghị Sở GDĐT công nhận hoàn thành kế hoạch BDTX (kèm các Phụ lục I, II); Báo cáo kết quả thực hiện công tác BDTX của đơn vị.

2.4. Hồ sơ lưu tại đơn vị

- Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp;
- Kế hoạch triển khai BDTX của đơn vị, kế hoạch BDTX của GV, CBQL;
- Tổng hợp kết quả điểm kiểm tra, đánh giá của GV, CBQL; bài kiểm tra/thu hoạch các nội dung bồi dưỡng;
- Các văn bản liên quan quá trình đánh giá kết quả BDTX tại đơn vị.

Các nội dung khác: Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn 1182/SGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc, các đơn vị liên hệ bà Trần Thị Thúy Vy, chuyên viên phòng Giáo dục Trung học, Sở GDĐT, SĐT: 0935060989./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở (để b/c);
- Trường IEC;
- Lưu: VT, GDTrH, tttvy.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Thị Liên Hương