

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND
V/v rà soát, cập nhật dữ
liệu trên Hệ thống quản
lý cơ sở dữ liệu cán bộ,
công chức, viên chức của
tỉnh phục vụ cho báo cáo
cuối năm và chấm điểm
cải cách hành chính

Bình Sơn, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 1882/SNV-CCVC ngày 14/10/2024 của Sở Nội vụ về việc rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh phục vụ cho báo cáo cuối năm và chấm điểm cải cách hành chính (sau đây gọi tắt là Công văn số 1882) theo đó Sở Nội vụ đề nghị và nhấn mạnh:

“Sở Nội vụ sẽ sử dụng danh sách này đối chiếu với số liệu của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh để làm cơ sở chấm điểm cải cách hành chính năm 2024 (Sở Nội vụ sẽ trừ điểm cải cách hành chính năm 2024 đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương có báo cáo danh sách cán bộ, công chức, viên chức và báo cáo số lượng, chất lượng cán bộ, công chức, viên chức không chính xác, chưa khớp với số liệu trích xuất trên hệ thống); đồng thời số liệu trên Hệ thống sẽ được trích xuất phục vụ cho việc chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh và các báo cáo cuối năm theo quy định. Các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về tính chính xác số liệu cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị mình”.

Trong thời gian qua, trên cơ sở văn bản đề nghị của UBND tỉnh và Sở Nội vụ, UBND huyện đã ban hành rất nhiều văn bản chỉ đạo việc rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh, tuy nhiên nhiều cơ quan, đơn vị, địa phương chưa chấp hành nghiêm túc, không quan tâm thực hiện, còn giao phó cho bộ phận tham mưu không theo dõi, chỉ đạo thực hiện, từ đó dẫn đến nhiều trường số liệu trên Hệ thống chưa thực hiện đầy đủ, đúng theo yêu cầu quy định.

Để thực hiện nghiêm túc, đúng yêu cầu đã được xác định tại Công văn số 1882 của Sở Nội vụ và Quy chế cập nhật, khai thác và quản lý Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 29/2024/QĐ-UBND ngày 12/9/2024 của UBND tỉnh. Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Các nội dung, nhiệm vụ khẩn trương chỉ đạo thực hiện

1.1. Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận liên quan rà soát toàn bộ các trường thông tin cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của từng cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị, địa phương mình trên Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh, cập nhật, bổ sung để cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo “Đúng - Đủ - Sạch - Sống”; trong đó, lưu ý cập nhật chính xác các trường thông tin sau:

- Trình độ đào tạo, bồi dưỡng (lưu ý trình độ đào tạo cao nhất; trình độ chính);
- Tuyên dụng, quá trình công tác;
- Loại cán bộ (cán bộ, công chức, viên chức ...); Chức vụ;
- Ngạch, chức danh nghề nghiệp,....

1.2. Sau khi hoàn thành việc cập nhật, bổ sung thông tin cán bộ, công chức, viên chức, các cơ quan, đơn vị, địa phương xuất các báo cáo thống kê trên Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh để kiểm tra, điều chỉnh số liệu cho đúng với số liệu thực tế của đơn vị mình và xuất báo cáo danh sách cán bộ, công chức, viên chức và báo cáo số lượng, chất lượng cán bộ, công chức, viên chức gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ), cụ thể:

- Đối với cán bộ, công chức từ cấp huyện trở lên:
 - + Xuất danh sách cán bộ, công chức tại mục: "Báo cáo công chức" → "Báo cáo số lượng, chất lượng cán bộ, công chức".
 - + Xuất biểu thống kê số lượng, chất lượng cán bộ, công chức tại mục: "Báo cáo thông tư 02/2023" → "Biểu số 01TH.N/BNV-CBCCVC: Báo cáo tổng hợp số lượng cán bộ, công chức từ cấp huyện trở lên".
- Đối với viên chức:
 - + Xuất danh sách viên chức tại mục: "Báo cáo viên chức" → "Thống kê danh sách viên chức".
 - + Xuất biểu thống kê số lượng, chất lượng viên chức tại mục: "Báo cáo viên chức" → "Báo cáo số lượng, chất lượng đội ngũ viên chức".
- Đối với cán bộ, công chức cấp xã: Xuất danh sách cán bộ, công chức và biểu số lượng, chất lượng cán bộ, công chức cấp xã tại mục: "Báo cáo cấp xã".

1.3. Thời gian thực hiện

Hoàn thành báo cáo kết quả thực hiện (đính kèm danh sách cán bộ, công chức, viên chức và báo cáo số lượng, chất lượng cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị) gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **chậm nhất ngày 30/10/2024**.

2. Trách nhiệm thực hiện

2.1. Đối với thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

Thực hiện đầy đủ, đúng yêu cầu quy định nội dung tại mục 2 Công văn này; quá thời hạn trên, các cơ quan, đơn vị không thực hiện chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

2.2. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Triển khai đến Hiệu trưởng 67 trường thuộc ngành giáo dục để thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND huyện tại Công văn này.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) **chậm nhất ngày 30/10/2024**.

- Đối với các đơn vị không thực hiện nghiêm túc, báo cáo rõ, cụ thể về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để xem xét, xử lý theo quy định.

2.3. Giao Phòng Nội vụ

- Tổng hợp kết quả thực hiện kiểm tra việc cập nhật, bổ sung thông tin, số liệu CBCCVC trên hệ thống của các cơ quan, đơn vị, địa phương, tham mưu UBND huyện báo cáo Sở Nội vụ hoàn thành **chậm nhất trước ngày 05/11/2024**.

- Báo cáo tổng hợp cụ thể việc thực hiện từng cơ quan, đơn vị; riêng đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện không nghiêm túc, không đầy đủ, không đúng yêu cầu quy định, tham mưu xử lý trách nhiệm người đứng đầu và bộ phận công chức, viên chức trực tiếp thực hiện nhiệm vụ, cá nhân liên quan theo quy định của Luật CBCCVC, Nghị định số 112 của Chính phủ do lỗi không chấp hành nghiêm túc chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện; đánh giá mức hoàn thành nhiệm vụ trở xuống và không xem xét khen thưởng thường xuyên năm 2024.

- Đối với UBND các xã, thị trấn: Ngoài nội dung trên, trực tiếp trừ điểm tối đa (1,00 điểm) đối với tiêu chí 5.7 về “*Cập nhật thông tin về cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm cán bộ, công chức của tỉnh*” nếu sau ngày 05/11/2024 không thực hiện đảm bảo yêu cầu quy định.

Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ (b/cáo);
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Tường Duy