

Số: /PGDDT
V/v triển khai báo cáo thống kê
kỳ đầu năm học 2024-2025

Bình Sơn, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Các trường Mầm non, Cơ sở độc lập tư thục;
- Các trường Tiểu học;
- Các trường Tiểu học và THCS;
- Các trường Trung học cơ sở.

Thực hiện Công văn số 2387/SGDDT-VP ngày 01/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai báo cáo thống kê kỳ đầu năm học 2024-2025; Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) huyện yêu cầu Hiệu trưởng các trường học thuộc huyện thực hiện các nội dung sau:

1. Triển khai báo cáo thống kê giáo dục kỳ đầu năm học 2024-2025

Các trường, cơ sở cơ sở độc lập tư thục cập nhật đầy đủ thông tin, số liệu, kiểm tra hoàn thiện và gửi báo cáo lên cấp trên **trước ngày 12/10/2024**.

Một số nội dung yêu cầu rà soát đảm bảo chất lượng thông tin báo cáo thống kê, khắc phục một số tồn tại của các kỳ báo cáo thống kê trước:

- Kê khai đầy đủ các thông tin chỉ tiêu trong hồ sơ trường như: có sử dụng máy tính, internet cho dạy học, có tổ chức học trực tuyến, có điện, có nguồn nước sạch, có nước uống, ...;

- Kê khai đầy đủ thông tin về học sinh: năm sinh, tình trạng lên lớp, lưu ban, bỏ học, ...;

- Kê khai đầy đủ thông tin về đội ngũ: năm sinh, trình độ được đào tạo, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm, ...;

- Kiểm tra, rà soát, đánh giá tính khớp đúng các chỉ tiêu theo mẫu biểu báo cáo thống kê trước khi nộp lên cấp trên (như các thông tin: quy mô trường, quy mô học sinh, quy mô học sinh theo tuổi, số học sinh đi học đúng tuổi, số học sinh lưu ban, bỏ học, số giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo, thông tin phổ cập giáo dục, các chỉ tiêu tỷ lệ theo từng cấp học, số liệu chi ngân sách nhà nước cho giáo dục, ...).

2. Thường xuyên cập nhật thông tin, đồng bộ, xác thực hồ sơ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành GDĐT với CSDLQGVC (trước ngày 10 hàng tháng).

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nghiêm túc và báo cáo cấp trên đúng thời gian quy định. Đơn vị nào chậm trễ trong việc hoàn thành

báo cáo thống kê, Hiệu trưởng đơn vị đó chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về kết quả thực hiện nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện;
- LĐ, CV Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, MN, PT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đinh Hùng Cường