

Số: /PGDDĐT

Bình Sơn, ngày tháng năm 2024

V/v hướng dẫn kiểm tra đánh giá môn  
Tiếng Anh cuối học kỳ II năm học  
2023-2024 và giới thiệu CB, GV chấm  
thi lớp 10 năm học 2024 -2025

Kính gửi:

- Các trường Tiểu học và Trung học cơ sở;
- Các trường Trung học cơ sở.

Tiếp theo Công văn số 380/PGDDĐT ngày 19/4/2024 về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II năm học 2023-2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Sơn hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kỳ II năm học 2023 – 2024 môn Tiếng Anh; giới thiệu cán bộ, giáo viên tham gia chấm thi vào lớp 10 năm học 2024 -2025 như sau:

### 1. Phần thi kỹ năng nói

Phòng Giáo dục và Đào tạo giao quyền cho các nhà trường tự chủ về thời gian ra đề, kiểm tra đánh giá học sinh đảm bảo nghiêm túc, đúng quy chế.

### 2. Phần thi kỹ năng nghe, viết

Trên cơ sở đề chung do Phòng Giáo dục và Đào tạo ra, để đảm bảo phần thi nghe, yêu cầu các trường rà soát lại hệ thống âm thanh đảm bảo cho học sinh thực hiện phần nghe đảm bảo theo yêu cầu; đồng thời mỗi trường chuẩn bị 04 USB (ghi rõ tên trường, khối lớp, niêm phong cẩn thận) gửi về Phòng Giáo dục trong ngày 04/5/2024 (giờ hành chính) để ghi phần thi nghe cho các khối lớp 6,7,8,9.

### 3. Giới thiệu cán bộ, giáo viên tham gia chấm thi vào lớp 10 năm học 2024 - 2025.

Mỗi trường giới thiệu 01 giáo viên/01 môn (Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh) để tham gia Hội đồng chấm thi vào lớp 10, đảm bảo yêu cầu:

- Không có con, em ruột của vợ hoặc chồng của cán bộ giáo viên thi vào lớp 10 năm học 2024 – 2025.

- Có phẩm chất đạo đức tốt, năng lực chuyên môn đảm bảo, có uy tín với đồng nghiệp.

- Lập danh sách theo mẫu sau, gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ email: [pgdbinhson@quangngai.edu.vn](mailto:pgdbinhson@quangngai.edu.vn) chậm nhất đến hết ngày 04/5/2024 để Phòng Giáo dục xem xét, tổng hợp gửi Sở GDĐT Quảng Ngãi Quyết định.

Mẫu: Danh sách CB, GV tham gia chấm thi lớp 10 năm học 2024 - 2025

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Dạy môn	ĐT liên hệ
----	-----------	---------	-----------------	---------	------------

1					
2					
3					

Người lập.

Bình.... ngày tháng 5 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG

#### 4. Các yêu cầu cần thiết khác

Thực hiện theo Công văn số 380/PGDĐT ngày 19/4/2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- LĐ, CVPGDĐT;
- Lưu VT,PT, tvt.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Lê Tấn Đức**