

Số: /KH-UBND

Bình Chương, ngày 23 tháng 02 năm 2024

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg, ngày 06/01/2022  
của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu  
dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số  
quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến 2030  
trên địa bàn xã Bình Chương năm 2024**

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (viết tắt là Đề án 06) và Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 07/02/2024 của UBND huyện về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện Bình Sơn năm 2024; Chủ tịch UBND xã Bình Chương ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết các nhiệm vụ chậm tiến độ, tháo gỡ những điểm nghẽn về thực hiện Đề án 06, nhất là các điểm nghẽn về pháp lý, hạ tầng công nghệ, số hóa, chia sẻ dữ liệu, nhân lực,... góp phần hoàn thành các chỉ tiêu được giao của Đề án 06 trong năm 2024; tạo điều kiện để thực hiện trong các năm tiếp theo;

- Duy trì quyết tâm chính trị cao và bảo đảm công tác chỉ đạo quyết liệt, nhất quán, xuyên suốt từ xã tới thôn, chi, tổ, hội, sự phối hợp đồng bộ, chặt chẽ giữa các bộ phận. Quán triệt tinh thần chủ động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám đổi mới nhất là khi triển khai những nội dung mới, chưa có tiền lệ trong quá trình thực hiện Đề án 06;

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh phát triển ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử, thể Căn cước phục vụ chuyển đổi số quốc gia, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ trong Đề án 06 gắn với 05 nhóm tiện ích sau:

- (1) Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến;
- (2) Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội;
- (3) Phục vụ công dân số;

(4) Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư;

(5) Phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp.

## **2. Yêu cầu**

- Quán triệt sâu rộng, tạo chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động đến từng cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, các hội đoàn thể, lực lượng đoàn viên thanh niên; nâng cao hiệu quả, đổi mới công tác tuyên truyền, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động để phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong tổ chức thực hiện;

- Đề ra mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình và phân công thực hiện cụ thể, nhằm **hoàn thành đạt và vượt các chỉ tiêu được giao của Đề án 06 trong năm 2024**;

- Việc kết nối, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ công tác giải quyết thủ tục hành chính phải đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trên môi trường số.

Từ mục đích, yêu cầu và nhiệm vụ công tác năm 2024, xác định chủ đề năm 2024 là năm: **“Đảm bảo hạ tầng, đẩy mạnh số hóa dữ liệu và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong triển khai Đề án 06 phục vụ hiệu quả người dân, doanh nghiệp”**.

## **II. PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI**

**1. Phạm vi triển khai:** Địa bàn xã Bình Chương.

**2. Thời gian thực hiện:** trong năm 2024

## **III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

### **1. Công tác tham mưu, chỉ đạo, triển khai**

**1.1.** Tiếp tục quán triệt Đề án 06 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, Hội viên của các Hội, đoàn thể để nâng cao nhận thức và thực hiện đúng quy định.

- Cơ quan thực hiện: Tổ Đề án 06 xã, thôn; các Hội, đoàn thể; các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên*.

**1.2.** Thực hiện phối hợp thanh tra, kiểm tra cán bộ sử dụng dữ liệu công qua khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; qua việc kết nối, chia sẻ khai thác dữ liệu với các cơ quan, tổ chức doanh nghiệp, đảm bảo đúng mục đích, đúng yêu cầu, phòng chống lộ lọt dữ liệu.

- Cơ quan chủ trì: Tổ Đề án 06 xã.

- Cơ quan phối hợp: Bộ phận 1 cửa xã, Công an xã, cán bộ công chức liên quan; các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã, các tổ chức, doanh nghiệp có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 (khi Bộ Công an triển khai),

**1.3.** Kiểm tra, giám sát và hướng dẫn, giải đáp các vướng mắc cho cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện Đề án 06.

- Cơ quan chủ trì: Tổ trưởng Tổ Đề án 06 xã (giao Công an xã tham mưu).
- Cơ quan phối hợp: Tổ một cửa của xã, Công chức Tài chính - Kế toán, Trạm Y tế, các trường học trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**1.4.** Đăng ký và thực hiện nhiệm vụ đột phá trong thực hiện Đề án 06 năm 2024. Đối với các đơn vị đã đăng ký theo lộ trình đến năm 2025 thì tiếp tục triển khai thực hiện.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã ( Tổ phó Thường trực ĐA 06).
- Cơ quan phối hợp: Các thành viên Tổ Công tác Đề án 06 xã và bộ phận, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trong tháng 02/2024.

## **2. Triển khai thực hiện các chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng dịch vụ số có liên quan đến thông tin dân cư**

**2.1.** Triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến Luật Căn cước, Luật Bảo vệ dữ liệu cá nhân.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã ( Tổ phó thường trực ĐA06).
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận, hội, đoàn thể có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Khi có hướng dẫn của Bộ Công an.

**2.2.** Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tiến hành rà soát văn bản quy phạm pháp luật đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn pháp luật phục vụ kết nối, khai thác dữ liệu giữa Trung tâm dữ liệu quốc gia và các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Cơ quan chủ trì: Tổ 1 cửa của xã; Hội, đoàn thể xã;
- Cơ quan phối hợp: Công an xã và Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã.
- Thời gian hoàn thành: Quý I/2024.

## **3. Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công**

**3.1.** Tiếp tục thúc đẩy, nâng cao tỉ lệ người dân tham gia 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và 28 dịch vụ công theo Quyết định số 422/QĐ-TTg của Chính phủ trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của Bộ Công an. Đảm bảo 53 dịch vụ công có hồ sơ đủ điều kiện được tiếp nhận trực 100% trên cổng dịch vụ công.

- Cơ quan chủ trì: Tổ Đề án 06 xã; các trường trên địa bàn xã.
- Cơ quan phối hợp: Các Hội, đoàn thể xã.

**3.2.** Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá, chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian theo Quyết định 766/QĐ-TTg, ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cá

thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND xã, Công chức Văn hóa – Xã hội.
- Cơ quan phối hợp: Công an xã; cán bộ công chức thực hiện Đề án 06 và hội đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.3.** Tỷ lệ số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt tối thiểu 80% theo Nghị quyết số 01/NQ-CP và Nghị quyết số 02/NQ-CP, ngày 15/01/2024 của Chính phủ.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng xã, Công an xã, Tổ 01 cửa xã;
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị và Hội, đoàn thể liên quan.
- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.4.** Tuyên truyền người dân sử dụng tài khoản VNeID để đăng nhập thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích khác trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan thực hiện: Công an xã, Tổ Đề án 06 các thôn, các Hội, đoàn thể và cơ quan, đơn vị liên quan trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**3.5.** Số hóa sổ hộ tịch lưu trữ tại địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã
- Cơ quan phối hợp: Tổ 01 cửa xã.
- Thời gian hoàn thành: *Trước ngày 01/01/2025.*

**3.6.** 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã, Tổ 1 cửa xã;
- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – Thống kê xã, các hội, đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.7.** 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh và xác thực điện tử thông suốt.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn hóa – xã hội; Công an xã.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận liên quan; hội, đoàn thể xã.
- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.8.** 100% người dân khi thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa các cấp được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử của Bộ Công an đã kết nối, tích hợp với Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã; Công chức Văn hóa – xã hội; Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê xã; Các bộ phận liên quan; Hội, đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.9.** 50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã; Các bộ phận liên quan.

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng - thống kê xã; hội, đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.10.** Tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính đối với 53 dịch vụ công thiết yếu và các lĩnh vực: Cư trú, Hộ tịch, Cấp căn cước công dân.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã; Các bộ phận liên quan.

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê xã; hội, đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.11.** 100% thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn giản hóa so với thời điểm ban hành quyết định.

- Cơ quan chủ trì: Tổ 01 cửa xã;

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê xã; hội, đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.12.** 60% hồ sơ công việc liên quan đến quản lý dân cư tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- Cơ quan chủ trì: Tổ 01 cửa xã;

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê xã; hội, đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

**3.13.** 100% hồ sơ về dân cư được tạo, lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Tổ 01 cửa xã;

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê xã; hội, đoàn thể xã.

- Thời gian hoàn thành: *Trong năm 2024.*

#### **4. Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội**

**4.1.** Thực hiện quyết liệt và đề ra các giải pháp để triển khai thực hiện có hiệu quả các mô hình điểm trong giai đoạn 2023 - 2024 theo Kế hoạch số 204/KH-UBND, ngày 23/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã; Tổ 01 cửa xã; các trường học trên địa bàn xã.

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê xã; Các hội, đoàn thể

- Thời gian thực hiện: *Từ tháng 11/2023 đến tháng 12/2024.*

**4.2.** Triển khai thực hiện thu phí không dùng tiền mặt tại các các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì: Các trường học trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**4.3.** Thực hiện chi trả không dùng tiền mặt, trong năm 2024 **đạt tối thiểu 40% đối tượng** hưởng chính sách an sinh xã hội theo quy định và hỗ trợ đột xuất lao động thất nghiệp, dịch bệnh khi có gói trợ cấp của Chính phủ (đã đăng ký tài khoản ngân hàng, ví điện tử, tài khoản mobile money...) từ ngân sách nhà nước, bảo đảm chính xác, nhanh chóng, kịp thời. Đặc biệt, triển khai các giải pháp nhằm chi trả chế độ trợ cấp an sinh xã hội cho **100% đối tượng** được hưởng đã có tài khoản và có nguyện vọng chi trả qua tài khoản trên địa bàn huyện.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn hóa – Xã hội, cán bộ làm công tác LĐ-TBXH

- Cơ quan phối hợp: Công an xã; Các hội, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**4.4.** Thanh toán nghĩa vụ tài chính trong thực hiện thủ tục hành chính về đất đai đối với hộ gia đình, cá nhân, doanh nghiệp.

- Cơ quan phối hợp: Công chức Địa chính – xây dựng; các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

## **5. Phục vụ phát triển công dân số**

**5.1.** Hoàn thành việc xác thực hồ sơ cán bộ, giáo viên và hồ sơ học sinh.

- Cơ quan chủ trì: Các trường TH và THCS trên địa bàn huyện.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã; Các bộ phận liên quan;

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**5.2.** Đẩy mạnh thu nhận hồ sơ cấp Căn cước và cấp tài khoản định danh điện tử. Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Tổ 1 cửa; Trạm Y tế; Trường học và các hội, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**5.3.** Triển khai các nhóm tiện ích trên VNeID: dịch vụ công (lưu trú, kiến nghị, phản ánh về ANTT,...); tích hợp các giấy tờ của công dân (giấy phép lái xe, đăng ký xe, bảo hiểm,...); sổ sức khỏe điện tử, sổ BHXH, an sinh xã hội; tiện ích loa phường (thông báo tình hình, chế độ chính sách của Chính phủ, cơ quan Nhà nước,...).

- Cơ quan thực hiện: Công an xã và các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: *Trong năm 2024 (khi Bộ Công an triển khai)*

## **6. Phục vụ xây dựng, kết nối, khai thác, chia sẻ, bổ sung làm giàu dữ liệu**

**6.1.** Tiếp tục rà soát, cập nhật thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm thông tin luôn “**đúng, đủ, sạch, sống**”; rà soát, làm sạch dữ liệu chuyên ngành của các bộ phận và hội đoàn thể phục vụ kết nối vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan đơn vị, các bộ phận có liên quan; các hội, đoàn thể xã.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**6.2.** Hoàn thành việc xây dựng Cơ sở dữ liệu đất đai để phục vụ kết nối, chia sẻ 100% Cơ sở dữ liệu đất đai với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ công tác quản lý nhà nước về đất đai, nhà ở, giao dịch bất động sản.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Địa chính – xây dựng.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã, công chức Văn hóa – xã hội và các bộ phận liên quan.

- Thời gian thực hiện: *năm 2024 - 2025.*

## **7. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn**

**7.1.** Rà soát, sắp xếp, bố trí nhân lực được đào tạo, có kinh nghiệm về công nghệ thông tin, đặc biệt là an toàn thông tin thực hiện chuyên trách công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Tổ Trưởng ĐA06, Các bộ phận liên quan.

- Cơ quan phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê xã.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**7.2.** Rà soát, bổ sung các điều kiện bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu quốc gia. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra, đánh giá an ninh mạng, an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin kết nối vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

**7.3.** Thực hiện đảm bảo duy trì kết nối Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư,

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn phòng – thống kê xã; Công chức Văn hóa – xã hội

- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên*

## **8. Triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các tiện ích, dịch vụ liên quan đến dân cư**

**8.1.** Đẩy mạnh công tác truyền thông tuyên truyền, kết quả thực hiện Đề án 06 bằng nhiều hình thức trên các phương tiện truyền thông, ấn phẩm, báo, đài để tăng cường nâng cao nhận thức cho các cơ quan nhà nước, các tổ chức, doanh nghiệp và người dân về tiện ích, lợi ích của các ứng dụng, dịch vụ dân cư để triển khai một cách đồng bộ, hiệu quả trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì: Công an xã; Công chức Văn hóa – xã hội.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan; hội, đoàn thể xã.
- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên*

**8.2.** Phát huy vai trò xung kích của đoàn viên thanh niên, trở thành lực lượng nòng cốt trong tuyên truyền về tiện ích của thực hiện Đề án 06 và thực hiện các dịch vụ công thiết yếu.

- Cơ quan chủ trì: Đoàn thanh niên xã.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận liên quan; hội, đoàn thể xã.
- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên*.

## **9. Về nguồn lực triển khai**

Theo dõi và đề nghị bố trí cán bộ có năng lực, trình độ công nghệ thông tin để phục vụ công tác triển khai Đề án 06 và đảm bảo an ninh, an toàn thông tin tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Văn phòng thống kê xã
- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Công chức Văn hóa – xã hội.
- Thời gian thực hiện: *Thường xuyên*.

## **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách Nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch; các đơn vị chủ trì có trách nhiệm lập Dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch và trình Chủ tịch UBND xã xem xét, bố trí kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

## **V. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG**

Căn cứ kết quả thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ trong triển khai Đề án 06 của các bộ phận, đơn vị; Công an xã chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND xã báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND xã khen thưởng chuyên đề, đột xuất theo quy định.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này; các bộ phận, và đơn vị có liên quan khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện



nghiêm túc. Cán bộ, công chức và trưởng các hội, đoàn thể chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ, chất lượng và hiệu quả nhiệm vụ được giao.

2. Tổ Công tác Đề án 06 xã, thị trấn căn cứ nhiệm vụ theo lĩnh vực, địa bàn phụ trách xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện phù hợp với tình hình địa phương nhằm hoàn thành các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này,

3. Tổ Công tác Đề án 06 xã có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra tiến độ các nhiệm vụ tại Kế hoạch này; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện; tổng hợp tình hình, kết quả, tiến độ triển khai, báo cáo Chủ tịch UBND xã theo quy định.

4. Giao Công an xã là Cơ quan Thường trực trong triển khai, thực hiện Đề án 06; tham mưu, phục vụ Chủ tịch UBND xã - Tổ trưởng Tổ Công tác Đề án 06 huyện lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Đề án 06.

Yêu cầu Công an xã, Tổ 01 cửa xã; cá nhân, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về UBND xã (qua Công an xã) để chỉ đạo hướng dẫn./.

**Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Tổ Công tác ĐA 06 huyện ( CA huyện);
- TT Đảng ủy xã, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Tổ ĐA06 xã;
- Các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Công an xã;
- Tổ trưởng Tổ 1 cửa của xã;
- Trạm y tế xã, Các trường trên địa bàn xã;
- Lưu VP.

**CHỦ TỊCH**

**Phạm Thanh Hải**