

Số: /KH-SGDĐT

Quảng Ngãi, ngày

tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện lựa chọn sách giáo khoa và tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12 trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) trong cơ sở giáo dục phổ thông (GDPT), sau đây gọi chung là Thông tư 27;

Căn cứ Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2023, Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt Danh mục SGK lớp 5 sử dụng trong cơ sở GDPT;

Căn cứ Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18/12/2023 về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở GDPT; Quyết định số 421/QĐ-BGDĐT ngày 29/01/2024 về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở GDPT;

Căn cứ Quyết định số 88/QĐ-BGDĐT ngày 05/01/2024 về việc phê duyệt SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở GDPT;

Sở GDĐT Quảng Ngãi xây dựng Kế hoạch thực hiện lựa chọn sách giáo khoa và tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12 trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi như sau:

I. MỤC TIÊU CHUNG

Nghiên cứu, lựa chọn SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 thuộc danh mục SGK đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt để sử dụng ổn định trong cơ sở GDPT. Mỗi môn học, hoạt động giáo dục ở lớp 5, lớp 9 và lớp 12 lựa chọn 01 SGK (bao gồm các nội dung, chuyên đề học tập lựa chọn nếu có). Lựa chọn SGK đảm bảo phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương, phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học của cơ sở GDPT theo quy định của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Quảng Ngãi về việc Quy định tiêu chí lựa chọn SGK theo Chương trình GDPT 2018 trong các cơ sở GDPT trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; đảm bảo công khai, minh bạch, đúng pháp luật.

Cung cấp đầy đủ thông tin về SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đã được Bộ GDĐT phê duyệt để các cơ sở lựa chọn SGK theo quy định tại Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT phù hợp triển khai Chương trình GDPT 2018.

Tăng cường bồi dưỡng năng lực cho giáo viên dự kiến dạy lớp 5, lớp 9 và lớp 12 năm học 2024 - 2025 và cán bộ quản lý trong việc sử dụng SGK.

Phối hợp với các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn cung ứng đảm bảo đủ số lượng, chất lượng, tiến độ đáp ứng nhu cầu của giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh trên địa bàn tỉnh.

II. NỘI DUNG

1. Xây dựng tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa

a. Mục đích, yêu cầu và nội dung

Xây dựng tiêu chí phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của tỉnh Quảng Ngãi; phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học tại các cơ sở giáo dục.

b. Thời gian hoàn thành

Trước ngày 29/02/2024.

2. Tổ chức hội thảo giới thiệu sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12

a. Mục đích, yêu cầu

- Cung cấp đầy đủ thông tin về SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đã được Bộ GDĐT phê duyệt để cơ sở GDPT lựa chọn SGK theo quy định tại Thông tư 27.

- Phối hợp với các nhà xuất bản có SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 được Bộ GDĐT phê duyệt tổ chức hội thảo giới thiệu SGK đảm bảo hiệu quả.

b. Nội dung

Giới thiệu SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đã được Bộ GDĐT phê duyệt sử dụng trong cơ sở GDPT.

c. Hình thức

Hội thảo trực tuyến. Sở GDĐT phối hợp với các Nhà xuất bản xây dựng kế hoạch tổ chức hội thảo, thống nhất thực hiện.

d. Thời gian hoàn thành

Trước ngày 15/3/2024.

3. Tổ chức hội thảo hướng dẫn các cơ sở giáo dục lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12

a. Mục đích, yêu cầu

Hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đã được Bộ GDĐT phê duyệt để cơ sở GDPT lựa chọn SGK theo quy định tại Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023.

b. Hình thức

Hội thảo trực tiếp.

c. Thời gian hoàn thành

Trước ngày 20/3/2024.

4. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12

a. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa

- Sở GDĐT hướng dẫn các phòng GDĐT; các trường trung học phổ thông; Trung tâm Giáo dục Thường xuyên các huyện, thị xã; Trung tâm GDTX tỉnh; Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Giáo dục hòa nhập tỉnh; Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Giáo dục hòa nhập Tâm Việt tổ chức thực hiện việc lựa chọn SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đảm bảo đúng quy định tại Thông tư 27.

- Các cơ sở GDPT lựa chọn 01 (một) SGK cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục; lập hồ sơ báo cáo danh mục SGK lựa chọn cho Sở GDĐT (đối với cấp THPT) và Phòng GDĐT (đối với cấp THCS và Tiểu học).

- Phòng GDĐT thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý báo cáo Sở GDĐT về kết quả thẩm định và danh mục SGK được các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý lựa chọn.

- Sở GDĐT thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; rà soát báo cáo của các Phòng GDĐT về kết quả thẩm định và danh mục SGK của các cơ sở giáo dục lựa chọn.

- Sở GDĐT tổng hợp kết quả, lập danh mục SGK của các cơ sở giáo dục lựa chọn (kèm theo hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục) trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

- Căn cứ vào kết quả lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục do Sở GDĐT trình, UBND tỉnh ban hành quyết định phê duyệt danh mục SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 sử dụng trong cơ sở GDPT.

b. Thời gian hoàn thành

Trước ngày 30/3/2024.

5. Công bố danh mục sách giáo khoa được phê duyệt sử dụng

- Sở GDĐT thông báo danh mục SGK 5, lớp 9 và lớp 12 được UBND tỉnh phê duyệt đến cơ sở GDPT chậm nhất 05 tháng trước thời điểm bắt đầu năm học mới.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 06/4/2024.

6. Tập huấn, bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa

a. Mục đích, yêu cầu

- Tăng cường năng lực cho giáo viên dự kiến dạy lớp 5, lớp 9 và lớp 12 năm học 2024 - 2025 và cán bộ quản lý về sử dụng SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12.

- Bồi dưỡng giáo viên sử dụng SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 được lồng ghép trong chương trình bồi dưỡng thường xuyên, là một phần trong tổng thời lượng 120 tiết được quy định tại Thông tư 19/2010/TT-BGDĐT ngày 13/11/2019. Thời lượng bồi dưỡng được tính tương đương 40 tiết trong Chương trình bồi dưỡng 02 theo Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019, Thông tư số 18/2029/TT-BGDĐT ngày 01/01/2019.

b. Nội dung

Bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12.

c. Đối tượng

100% giáo viên dự kiến dạy lớp 5, lớp 9 và lớp 12 năm học 2024 - 2025 và cán bộ quản lý các cơ sở GDPT.

d. Hình thức

Trực tuyến, trực tiếp hoặc kết hợp cả hai hình thức. Sở GDĐT phối hợp với các Nhà xuất bản có SGK được UBND tỉnh phê duyệt xây dựng kế hoạch, thống nhất tổ chức thực hiện.

e. Thời gian hoàn thành

Trước ngày 20/7/2024 và báo cáo Bộ GDĐT trước ngày 30/7/2024.

7. Phối hợp các nhà xuất bản cung ứng sách giáo khoa

- Sở GDĐT thông báo các cơ sở giáo dục đăng ký nhu cầu số lượng SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 trong năm học 2024 - 2025.

- Sở GDĐT tổng hợp đăng ký nhu cầu, cung cấp đầy đủ, kịp thời số lượng đăng ký SGK cho các Nhà xuất bản nhằm cung ứng SGK đầy đủ trước khai giảng năm học mới theo quy định.

- Thời gian đăng kí nhu cầu số lượng SGK đến các Nhà xuất bản trước 31/5/2024. Các Nhà xuất bản cam kết cung ứng đủ số lượng SGK theo nhu cầu đăng ký hoàn thành trước ngày 30/7/2024. Các Nhà xuất bản cung ứng SGK cho địa bàn tỉnh hoàn thành trước ngày 15/8/2024.

III. KINH PHÍ**1. Hội thảo giới thiệu sách giáo khoa**

- Các nhà xuất bản chủ trì chi trả các khoản kinh phí tổ chức hội thảo giới thiệu SGK.

- Đơn vị có người tham gia hội thảo chi trả kinh phí đi lại, ăn, nghỉ và các chế độ khác theo quy định.

2. Tổ chức hội thảo hướng dẫn thực hiện Thông tư 27

Sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục được giao năm 2024, Phòng Giáo dục Trung học, Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học đề xuất kinh phí, cơ sở vật chất, các điều kiện cần thiết theo quy định để tổ chức hội thảo đúng kế hoạch.

3. Tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa

- Hình thức tập huấn, bồi dưỡng: trực tuyến hoặc trực tiếp.

- Nhà xuất bản có SGK được lựa chọn chịu trách nhiệm báo cáo viên; nội dung, chương trình, tài liệu bồi dưỡng; kinh phí tổ chức (ban tổ chức, báo cáo viên, văn phòng phẩm, tài liệu, ...).

4. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa

Cơ sở giáo dục xây dựng dự toán và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt kinh phí tổ chức lựa chọn SGK theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn SGK.

- Thông báo đến các cơ sở GDPT danh mục SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt; hướng dẫn các cơ sở GDPT tổ chức lựa chọn SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đảm bảo đúng quy định tại Thông tư 27.

- Thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; rà soát báo cáo của các Phòng GDĐT về kết quả thẩm định và danh mục SGK của các cơ sở giáo dục lựa chọn.

- Tổng hợp kết quả, lập danh mục SGK của các cơ sở giáo dục lựa chọn (kèm theo hồ sơ lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục) trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

- Thông báo đến các cơ sở GDPT danh mục SGK được UBND tỉnh phê duyệt và hướng dẫn sử dụng SGK theo quy định của pháp luật.

- Tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở GDPT, báo cáo UBND tỉnh.

- Phối hợp với các Nhà xuất bản xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 trong năm học 2024 - 2025.

- Phối hợp với đơn vị cung ứng SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 để đảm bảo cung ứng đủ số lượng, chất lượng, đúng tiến độ SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đáp ứng nhu cầu của giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh trên địa bàn tỉnh.

- Chịu trách nhiệm giám sát chất lượng SGK đảm bảo đúng theo bản mẫu đã được Bộ GDĐT phê duyệt; giải trình và báo cáo Bộ GDĐT, UBND tỉnh các nội dung liên quan theo đúng chức năng, thẩm quyền.

- Thực hiện thanh tra, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn và sử dụng SGK theo quy định.

2. UBND các huyện, thị xã, thành phố

- Chỉ đạo Phòng GDĐT hướng dẫn, kiểm tra các cơ sở GDPT tổ chức lựa chọn SGK; tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý.

- Bảo đảm nguồn kinh phí, cơ sở vật chất để các cơ sở GDPT thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức lựa chọn SGK.
- Thực hiện thanh tra, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa theo quy định.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn các cơ sở GDPT tổ chức lựa chọn SGK. Thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý báo cáo Sở GDĐT về kết quả thẩm định và danh mục SGK được các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý lựa chọn (qua Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học đối với cấp tiểu học, Phòng Giáo dục Trung học đối với cấp trung học cơ sở).
- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thông báo danh mục SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 đã được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh; hướng dẫn sử dụng SGK theo quy định của pháp luật.
- Tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK lớp 5, lớp 9 từ các cơ sở GDPT (nếu có), báo cáo Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học đối với cấp tiểu học, Phòng Giáo dục Trung học đối với cấp trung học cơ sở).
- Đề xuất với UBND huyện, thị xã, thành phố về kinh phí, cơ sở vật chất để các cơ sở GDPT tổ chức lựa chọn SGK.
- Kiểm tra việc tổ chức lựa chọn và sử dụng SGK theo quy định.

4. Cơ sở giáo dục phổ thông

- Tổ chức lựa chọn SGK theo quy định tại Thông tư 27.
- Thông báo danh mục SGK lớp 5, lớp 9 và lớp 12 được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.
- Sử dụng hiệu quả SGK trong quá trình dạy học; hướng dẫn giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh sử dụng SGK theo quy định.
- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt, báo cáo Sở GDĐT đối với cấp trung học phổ thông, báo cáo Phòng GDĐT đối với cấp tiểu học và trung học cơ sở.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Vụ GDTH, Vụ GDTrH (báo cáo);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- UBND, P. GDĐT huyện, TX, TP;
- Các trường THPT;
- Trung tâm GDTX các huyện, thị xã, tỉnh;
- Trung tâm HTPT GDHN tỉnh, Tâm Việt;
- Phòng KHTC, Thanh tra Sở;
- Lưu: VT, VP, GDMNTH, GDTrH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Thái

