

UBND HUYỆN BÌNH SƠN  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do – Hạnh phúc**

Số: /PGDDĐT

Bình Sơn, ngày tháng năm 2023

V/v kết quả việc triển khai thực hiện  
thanh toán không dùng tiền mặt theo  
Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày  
15/6/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi

Kính gửi:

- Các Trường THCS;
- Các Trường TH và THCS;
- Các Trường Tiểu học;
- Các Trường Mầm non công lập.

Thực hiện Công văn số 2572/SGDDĐT-KHTC ngày 21/11/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về việc kết quả việc triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt theo Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Sơn kính đề nghị các Trường THCS; TH và THCS; Tiểu học; Mầm non báo cáo kết quả việc triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt theo Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi, cụ thể như sau:

1. Báo cáo kết quả triển khai thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt.

- Công văn số 1179/PGDDĐT ngày 28/9/2022 về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 13/9/2022 của UBND tỉnh; Công văn số 215/PGDDĐT ngày 03/4/2023 về việc triển khai thực hiện thu học phí trong nhà trường bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt đến các trường học thuộc huyện; Công văn số 1287/PGDDĐT ngày 14/10/2022 về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 11/10/2022 của UBND huyện Bình Sơn.

- Kết quả triển khai việc thu học phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi, cụ thể:

+ % trường học lắp đặt, sử dụng các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt để thanh toán học phí và các giao dịch khác.

+ Số lượng và giá trị giao dịch thanh toán không dùng tiền mặt trong các trường học, cơ sở giáo dục:

Tổng số học sinh đã thực hiện nộp học phí, các khoản thu trong nhà trường bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt;

Tổng giá trị giao dịch (đồng);

Tỷ lệ: % (Tổng số học sinh thực hiện nộp học phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt/Tổng số học sinh của đơn vị).

2. Khó khăn, vướng mắc trong việc triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại đơn vị, địa phương (nếu có).

3. Nhập số liệu báo cáo của đơn vị vào biểu mẫu theo đường dẫn sau:  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DBfi-eM5nluT1IgU5EbJmf937mRxSTAi/edit?usp=sharing&oid=115736162817437817321&rtpof=true&sd=true>

Thời gian gửi báo cáo và nhập số liệu **trước ngày 28/11/2023**.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng;
- Các bộ phận;
- Lưu: VT, (hoaiet).

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Đinh Hùng Cường**