

Số: **1057**/TC-KH.CS

Bình Sơn, ngày **21** tháng **8** năm 2023

V/v đơn đốc phối hợp thực  
hiện cập nhật và chuẩn hóa dữ  
liệu trong Phần mềm Quản lý  
tài sản công

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 2260/STC-QLGCS ngày 13/7/2023 của Sở Tài chính tỉnh Quảng Ngãi về việc thực hiện cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu trong Phần mềm Quản lý tài sản công.

Ngày 01/8/2023, Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện ban hành Công văn số 977/TC-KH.CS về việc phối hợp thực hiện cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu trong Phần mềm Quản lý tài sản công. Theo đó các cơ quan, đơn vị (kể cả các đơn vị trường học) và UBND các xã, thị trấn thực hiện cập nhật dữ liệu và sau khi hoàn thành việc chuẩn hóa, in kết xuất số liệu từ Phần mềm Quản lý tài sản công, Thủ trưởng đơn vị ký xác nhận số liệu tài sản kèm báo cáo tài sản của đơn vị mình gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện **trước ngày 15/8/2023**. Tuy nhiên, đến ngày 21/8/2023 chỉ có **Trường Tiểu học Bình Long** đã in kết xuất số liệu từ Phần mềm Quản lý tài sản công, Thủ trưởng đơn vị ký xác nhận (thiếu Báo cáo tài sản) và Báo cáo số 43/BC-TTH ngày 15/8/2023 của **Thanh tra huyện**, còn lại các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn không có báo cáo số liệu cũng như không có báo cáo nêu khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cập nhật dữ liệu vào Phần mềm quản lý tài sản công. Do đó, đến thời điểm hiện nay Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện chưa có đủ cơ sở để xuất số liệu và tham mưu UBND huyện báo cáo Sở Tài chính.

Để thực hiện việc chuẩn hóa đối với các dữ liệu tài sản chưa đúng, chưa đủ và để đảm bảo số liệu được chuẩn xác nhằm phục vụ Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 vì hiện nay, qua theo dõi số liệu hiện có trên Phần mềm Quản lý tài sản công, đa số các cơ quan, đơn vị và các đơn vị trường học trên địa bàn huyện thực hiện cập nhật, chuẩn hóa chưa đầy đủ tài sản so với thực tế hiện có; tài sản còn trùng lặp; một số chỉ tiêu, thông tin quản lý tài sản đã thay đổi như: danh mục địa bàn, danh mục tài sản, loại hình đơn vị, ...; một số cơ quan, tổ chức, đơn vị đã giải thể, sáp nhập hoặc thay đổi tên nhưng chưa được điều chỉnh, cập nhật. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện kính đề nghị các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn khẩn trương phối hợp thực hiện cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu trong Phần mềm Quản lý tài sản công theo các nội dung đã được hướng dẫn tại Công văn số 977/TC-KH.CS ngày 01/8/2023 của Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện



Sau khi hoàn thành việc chuẩn hóa, in kết xuất số liệu từ Phần mềm Quản lý tài sản công, Thủ trưởng đơn vị ký xác nhận số liệu tài sản kèm báo cáo tài sản của đơn vị mình gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện **chậm nhất ngày 24/8/2023 để Phòng tổng hợp tham mưu UBND huyện báo cáo Sở Tài chính trước ngày 30/8/2023**. Trong quá trình thực hiện, trường hợp khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn báo cáo gửi Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện.

Việc hoàn thành chuẩn hóa dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công là một trong các tiêu chí đánh giá cải cách hành chính và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ quản lý tài sản công của huyện Bình Sơn năm 2023.

Vì vậy, các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn chưa thực hiện cập nhật và tổng hợp báo cáo gửi về Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện theo đúng thời gian nêu trên thì Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện không tổng hợp, mọi việc chậm trễ hoặc ảnh hưởng đến tiêu chí đánh giá cải cách hành chính của huyện năm 2023 thì cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn chịu hoàn toàn trách nhiệm.

Kính đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn quan tâm, chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện đảm bảo, cập nhật đầy đủ nội dung và kết xuất báo cáo gửi Phòng Tài chính -Kế hoạch huyện theo đúng thời gian nêu trên./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ huyện;
- Lãnh đạo Phòng;
- Lưu: (Longht).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Vũ Thị Kiều Vân**