

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022  
của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng  
dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số  
quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030  
trên địa bàn huyện Bình Sơn năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg, ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (*viết tắt là Đề án 06*) và Kế hoạch số 35/KH-UBND, ngày 24/02/2023 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2023; Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết nhanh nhất những tồn tại, khó khăn, vướng mắc về pháp lý, hạ tầng công nghệ, dữ liệu, an ninh, an toàn, nhân lực... góp phần thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06, trước mắt là hoàn thành các mục tiêu trong năm 2023, tạo nền tảng để thực hiện các năm tiếp theo.

- Duy trì quyết tâm chính trị cao và bảo đảm công tác chỉ đạo quyết liệt, nhất quán, xuyên suốt từ huyện tới cơ sở, sự phối hợp đồng bộ, chặt chẽ giữa các đơn vị. Quán triệt tinh thần chủ động, sáng tạo, đổi mới, dám nghĩ, dám làm, nhất là khi triển khai những nội dung mới, chưa có tiền lệ trong quá trình thực hiện Đề án 06.

- Đẩy mạnh phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ trong Đề án 06 gắn với 05 nhóm tiện ích sau:

(1) *Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến;*

(2) *Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội;*

(3) *Phục vụ công dân số;*

(4) *Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư;*

(5) *Phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp.*

#### **2. Yêu cầu**

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phải quyết tâm, quyết liệt hơn nữa trong chỉ đạo thực hiện Đề án 06; tổ chức quán

triệt đến từng cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang; nâng cao hiệu quả, đổi mới công tác tuyên truyền, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động để phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong tổ chức thực hiện.

- Thực hiện công tác phối hợp tham mưu UBND huyện đưa ra mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình cụ thể, nhằm tiếp tục thực hiện có hiệu quả Đề án 06 trong năm 2023.

## **II. PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI**

**1. Phạm vi triển khai:** Từ cấp huyện đến cấp xã.

**2. Thời gian thực hiện:** Bắt đầu từ tháng 02/2023.

## **III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

### **1. Công tác tham mưu, chỉ đạo, triển khai**

**1.1.** Tham mưu Huyện ủy ban hành Chỉ thị đẩy mạnh triển khai Đề án 06 trên địa bàn huyện trong năm 2023.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng huyện.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 3/2023.

**1.2.** Kiểm tra, giám sát để hướng dẫn, giải đáp vướng mắc cho cấp cơ sở trong thực hiện Đề án 06.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng huyện; các Phòng: Tư pháp, Tài chính - Kế hoạch, Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Y tế và Bảo hiểm xã hội.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**1.3.** Điều tra cơ bản theo đặc thù vùng miền để áp dụng, triển khai Đề án 06 cho phù hợp.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 3/2023.

**1.4.** Triển khai thực hiện hiệu quả Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy khi thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

**1.5.** Đăng ký và thực hiện nhiệm vụ đột phá trong thực hiện Đề án 06 năm 2023.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp; Lao động - Thương Binh và Xã hội; Bảo hiểm xã hội; Đoàn Thanh niên; Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện Bình Sơn; UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian hoàn thành: Trong tháng 03/2023.

## **2. Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công**

**2.1.** Tiếp tục thúc đẩy, nâng cao tỉ lệ người dân tham gia 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của Bộ Công an.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện; các Phòng: Tư pháp, Lao động - Thương Binh và Xã hội, Tài nguyên và Môi trường, Giáo dục và Đào tạo; Chi cục thuế; Điện lực huyện Bình Sơn; Văn phòng Đăng ký đất đai Quảng Ngãi - Chi nhánh Bình Sơn; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng huyện.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**2.2.** Tuyên truyền người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử để đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Truyền thông – Văn hóa – Thể thao; Các phòng, ban huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**2.3.** Rà soát từng dịch vụ công, thực hiện cắt giảm các thành phần hồ sơ đã sử dụng dữ liệu dân cư (*đặc biệt là lĩnh vực tư pháp và tài nguyên môi trường*) để nâng cao chất lượng, tạo thuận lợi cho người dân khi sử dụng các dịch vụ công. Nghiên cứu triển khai dịch vụ công linh hoạt, sáng tạo để thu hút người dân thực hiện (*tại các khu tập thể, nhà ở công nhân, bộ phận một cửa cấp xã...*)

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Tư pháp, Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện Bình Sơn, UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng huyện.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2023.

**2.4.** Có văn bản yêu cầu 100% cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang chỉ thực hiện dịch vụ công trực tuyến và tuyên truyền người thân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, hạn chế nộp hồ sơ trực tiếp đối với dịch vụ công trực tuyến một phần (mức độ 3) và dịch vụ công trực tuyến toàn trình (mức độ 4).

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban huyện, UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2023.

**2.5.** Bố trí trang thiết bị (máy scan, máy tính...) để số hóa dữ liệu tại bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã. Tạo bộ dữ liệu dùng chung. Tập huấn quy trình số hóa dữ liệu cho cán bộ, công chức, viên chức bộ phận một cửa.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng huyện, UBND các xã, thị trấn.
- Cơ quan phối hợp: các phòng, ban, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Lộ trình theo Nghị quyết số 50/NQ-CP ngày 08/4/2022 của Chính phủ (*bộ phận một cửa cấp huyện từ 01/12/2022, bộ phận một cửa cấp xã từ 01/6/2023*); Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 26/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia (*riêng 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 số hóa từ ngày 01/7/2022*).

**2.6.** Triển khai thực hiện số hóa 100% dữ liệu hộ tịch (*nhóm Sổ đăng ký kết hôn; Sổ đăng ký khai sinh; Sổ đăng ký nhận cha, mẹ, con; Sổ đăng ký khai tử*) trên địa bàn huyện theo chỉ đạo của Sở Tư pháp.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2023.

**2.7.** Thực hiện quyết liệt các giải pháp, bố trí kinh phí mua sắm trang thiết bị, máy vi tính theo thẩm quyền và các điều kiện khác để triển khai thực hiện có hiệu quả mô hình **“Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến”**.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện, Văn phòng UBND huyện, UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban huyện.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**2.8.** Thực hiện 02 dịch vụ công liên thông: Liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú - cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 06 tuổi; Liên thông đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng phí theo chỉ đạo của các Bộ, ngành liên quan.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND các xã, thị trấn.
- Cơ quan phối hợp: Công an huyện; các phòng: Bảo hiểm xã hội, Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Thời gian thực hiện: Khi có hướng dẫn triển khai cụ thể của các Bộ, ngành liên quan.

### **3. Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội**

**3.1.** Các cơ sở y tế, bệnh viện sử dụng thẻ CCCD gắn chip tích hợp bảo hiểm y tế trong khám chữa bệnh; bố trí trang bị đầu đọc thẻ theo quy chuẩn của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Cơ quan chủ trì: Trung tâm Y tế huyện.
- Cơ quan phối hợp: Bảo hiểm xã hội huyện; UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**3.2.** Triển khai thực hiện thu phí không dùng tiền mặt tại các trường trên địa bàn huyện.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN - GDTX huyện, các trường THPT và THCS trên địa bàn huyện.

- Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**3.3.** Hướng dẫn các cơ quan, ban ngành không yêu cầu người dân xác nhận chứng minh nhân dân vì đã có mã QR của thẻ CCCD gắn chip.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban huyện; UBND các xã, thị trấn.

**3.4.** Hướng dẫn, đề nghị tất cả các cơ sở lưu trú trên địa bàn bao gồm: khách sạn, nhà nghỉ, nhà trọ, cơ sở khám chữa bệnh và các cơ sở khác có chức năng lưu trú thực hiện thông báo lưu trú qua ứng dụng VNEID theo hướng dẫn của Bộ Công an.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện, Trung tâm y tế huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**3.5.** Thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt trong thực hiện chính sách an sinh xã hội cho các đối tượng thụ hưởng bằng nguồn ngân sách nhà nước trên địa bàn. Phối hợp với cơ quan liên quan tổ chức triển khai chi trả qua tài khoản cho 70% các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội theo quy định và hỗ trợ đột xuất lao động thất nghiệp, dịch bệnh khi có gói trợ cấp của Chính phủ (*đã đăng ký tài khoản ngân hàng, ví điện tử, tài khoản mobile money...*) từ ngân sách nhà nước, bảo đảm chính xác, nhanh chóng, tiện lợi, kịp thời.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**3.6.** Triển khai thực hiện việc kết nối ký số, hỗ trợ xác thực các doanh nghiệp trong cung cấp chứng thư số cho các ứng dụng giao dịch điện tử, liên thông với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Sau khi Bộ Công an triển khai (dự kiến trong tháng 6/2023).

#### **4. Phục vụ phát triển công dân số**

**4.1.** Hoàn thành việc xác thực hồ sơ cán bộ, giáo viên và hồ sơ học sinh.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN - GDTX huyện, các trường THPT và THCS trên địa bàn huyện.

- Cơ quan phối hợp: Công an huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**4.2.** Đẩy mạnh thu nhận hồ sơ cấp CCCD và cấp tài khoản định danh điện tử. Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn; Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **5. Phục vụ xây dựng hệ sinh thái, dữ liệu dùng chung**

**5.1.** Hoàn thành việc đồng bộ 100% thông tin người đang tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ người dân sử dụng thẻ căn cước công dân thay thế thẻ bảo hiểm y tế trong khám chữa bệnh.

- Cơ quan chủ trì: Bảo hiểm xã hội huyện.

- Cơ quan phối hợp: Công an huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý I/2023.

**5.2.** Thực hiện rà soát, đối chiếu, cập nhật, làm sạch dữ liệu tiêm chủng Covid-19 với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Trung tâm Y tế huyện.

- Cơ quan phối hợp: Công an huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý I/2023.

**5.3.** Phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn huyện thực hiện công tác làm sạch dữ liệu thuê bao di động sau khi rà soát, giải quyết vấn đề một người dân có nhiều thuê bao.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Cơ quan phối hợp: Các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn huyện.

- Thời gian thực hiện: Quý I/2023.

**5.4.** Tiếp tục rà soát, cập nhật thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm thông tin luôn “**đúng, đủ, sạch, sống**”; rà soát, làm sạch dữ liệu chuyên ngành của các phòng, ban và hội đoàn thể phục vụ kết nối vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban có liên quan; UBND các xã, thị trấn; các hội đoàn thể.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**5.5.** Phối hợp kết nối, chia sẻ 100% cơ sở dữ liệu đất đai với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ công tác quản lý nhà nước về đất đai, nhà ở, giao dịch bất động sản theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh huyện Bình Sơn.
- Cơ quan phối hợp: Công an huyện, Phòng Tài nguyên - Môi trường; UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**5.6.** Triển khai phối hợp thực hiện việc chia sẻ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các Cơ sở dữ liệu của ngành Tư pháp như: Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử; Cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính; Cơ sở dữ liệu quốc tịch; Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp; Cơ sở dữ liệu trợ giúp pháp lý; Cơ sở dữ liệu thi hành án dân sự nói chung; Cơ sở dữ liệu về bản án, quyết định của Tòa án; Cơ sở dữ liệu về hồ sơ vụ án.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin, Tòa án nhân dân huyện.
- Thời gian thực hiện: Sau khi Bộ Công an triển khai (*dự kiến trong tháng 6/2023*).

## **6. Công tác đảm bảo an ninh an toàn**

**6.1.** Tổ chức đào tạo, tập huấn về an toàn thông tin. Rà soát, điều động các cá nhân được đào tạo, có kinh nghiệm về công nghệ thông tin, đặc biệt là an toàn thông tin thực hiện chuyên trách công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin tại đơn vị.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin huyện;
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban; UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**6.2.** Thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra, đánh giá an ninh mạng, an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin kết nối vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban; UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **7. Triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các tiện ích, dịch vụ liên quan đến dân cư**

**7.1.** Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, kết quả thực hiện Đề án 06, nhất là các tiện ích người dân, doanh nghiệp được hưởng dưới nhiều hình thức (*pano, áp phích, video hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công tại bộ phận một cửa, trên màn hình LED, ...*). Tạo mã QR để người dân truy cập trung tâm hướng dẫn các nghiệp vụ về định danh, dịch vụ công.

- Cơ quan chủ trì: Công an huyện, Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao, Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban; hội đoàn thể; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**7.2.** Phát huy vai trò xung kích của đoàn viên thanh niên, trở thành lực lượng nòng cốt trong tuyên truyền về tiện ích của thực hiện Đề án 06 và thực hiện các dịch vụ công thiết yếu.

- Cơ quan chủ trì: Huyện đoàn.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban; hội đoàn thể; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **8. Tập trung triển khai thực hiện một số nội dung đột phá trong thực hiện Đề án 06**

Các phòng, ban, đơn vị tiếp tục tập trung, triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Công văn số 354/TCTĐA06 ngày 16/02/2023 của Tổ Công tác Đề án 06 huyện về việc thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm trong triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện năm 2023; đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, phấn đấu *vuốt ít nhất 1,5 lần* chỉ tiêu Trung ương giao đối với từng dịch vụ công thiết yếu.

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

**1.** Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách Nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Hàng năm, căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch, các phòng, ban ngành, địa phương có liên quan có trách nhiệm lập dự toán kinh phí và tổng hợp chung vào dự toán của phòng, ban ngành, địa phương mình để trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành.

**2.** Đối với các nhiệm vụ do Công an huyện thực hiện sử dụng ngân sách cấp huyện: Hàng năm, trên cơ sở dự toán kinh phí thực hiện kế hoạch do Công an huyện lập, Phòng Tài chính và Kế hoạch tổng hợp, tham mưu UBND huyện hỗ trợ kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Căn cứ vào nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này, các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn và các đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về tiến độ, chất lượng và hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

**2.** Công an huyện – cơ quan thường trực Tổ Công tác Đề án 06 huyện căn cứ kế hoạch này thường xuyên theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, các phòng, ban đơn vị, địa phương trong triển khai thực hiện; định kỳ hàng tháng, quý tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ của các phòng, ban, đơn vị, địa phương báo cáo Chủ tịch



UBND huyện, Tổ trưởng Tổ Công tác Đề án 06 huyện và Chủ tịch UBND tỉnh, Tổ trưởng Tổ Công tác Đề án 06 tỉnh theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về UBND huyện (qua Công an huyện) để chỉ đạo hướng dẫn./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- TT huyện ủy, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Tổ Công tác Đề án 06 huyện;
- Công an huyện;
- BCH Quân sự huyện;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;
- Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận Huyện ủy;
- Các hội, đoàn thể huyện;
- Các phòng, ban thuộc huyện;
- VPĐK đất đai tỉnh, chi nhánh huyện Bình Sơn;
- UBND các xã, thị trấn;
- VPH: C, PCVP, CVNC;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tường Duy**